KOP SURAT PEMERINTAH DAERAH

Tempat, Tanggal

Nomor :
Lampiran :
Perihal :

Yth. Terlampir
di Tempat

Menindaklanjuti hasil koordinasi dan konsultasi antara Pemerintah *Provinsi/Kabupaten/Kota ……* dan Pusat Data dan Teknologi Informasi (PUSDATIN) Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah, maka diperlukan pembahasan lebih lanjut terkait Draft Nota Kesepakatan dan Rencana Kerja antara Pemerintah *Provinsi/Kabupaten/Kota ……* dan Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah tentang Pengelolaan dan Pemanfaatan Data Induk Pendidikan, yang akan dilaksanakan secara daring pada:

Hari, Tanggal :
Pukul :
Tempat :
Acara : Pembahasan Draft Nota Kesepakatan
Link ID : *(link disediakan dari Pemda)*

Demikian atas kehadiran dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

(*Jabatan Penandatangan)**

(Nama Penandatangan)

**Sekda/Kadis*

Lampiran

Daftar Undangan

1. Kepala Pusat Data dan Teknologi Informasi Kemendikdasmen R.I.
2. Kepala Biro Hukum Kemendikdasmen R.I.
3. Kepala Biro Kerjasama Kemendikdasmen R.I.
4. *Kepala Dinas Kominfo Prov/Kab/Kota …*
5. *Kepala Bagian Hukum Prov/Kab/Kota …*
6. *Tim TKKSD/Kerja Sama Prov/Kab/Kota …*
7. *Pihak-pihak terkait lainnya*